

# **ALAPÍTÓ OKIRAT**

**Egységes szerkezetbe foglalva**

## **EVENTUS Üzleti Tudományok Szakképző Iskoláért Alapítvány**

**3300 Eger, Servita utca 28. 1. épület**

**Készítette: Dr. Derda Krisztina ügyvéd  
3300 Eger, Bajcsy-Zs. u. 1. 2/5.**

## **Alapító okirat egységes szerkezetben**

Alapító a jelen alapító okirattal a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. V. tv. (Ptk) illetve a 2011. évi CLXXV. Tv. és a 2011. évi CLXXXI. törvény rendelkezései alapján működteti a határozatlan időre létrehozott EVENTUS Üzleti Tudományok Szakképző Iskoláért megnevezésű közhasznú jogállású alapítványt az alábbi feltételek szerint:

**1. Az alapítvány neve:** EVENTUS Üzleti Tudományok Szakképző Iskoláért Alapítvány

**2. Az alapító neve, címe:**

„SZOMA-EVENTUS” Oktatási és Vállalkozásszervező Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 3300 Eger, Servita utca 28. 1. épület, Cg: 10-09-024148, képviseli: Sajtos Attiláné ügyvezető)

**3. Az alapítvány székhelye:**

3300 Eger, servita utca 28. 1. épület

**Az alapítvány időtartama:** Alapító az alapítványt határozatlan időtartamra hozza létre.

**4. Az alapítvány célja, jogállása:**

Eger Megyei Jogú Város Jegyzője által 70221/1994 számmal nyilvántartásba vett EVENTUS Üzleti Tudományok Szakképző Iskola fenntartásához, működéséhez való hozzájárulás. Az oktatási, nevelési színvonal emelése és feltételeinek javítása.

Az iskola célja, hogy a Magyarországon kialakulóban lévő új típusú polgári középosztály képzési feladataiban részt vegyen. Közéleti célkitűzése pedig az, hogy akinek nincs szakképzettsége és az állami oktatásban helyhiány vagy más okból az érettségi után nem tud tovább tanulni, a megszerzett ismereteket kiegészítve a munkahelyi elhelyezkedési lehetőségét javítsa. A sikeres vizsga országos érvényű szakképesítés megszerzését is jelenti. A képzési szakirányok felsőfokú szakképesítést nyújtanak. Felsőfokú végzettséggel rendelkező speciális szakképzettséggű másoddiplomát szerezhetnek. A szakirányú képzésben a tanulmányi időn belül idegen nyelvből is folyik képzés, ami alap- vagy középfokú nyelvvizsgára is felkészít. Az iskola beiskolázási közege elsősorban Heves Megye, de a szomszédos megyékre is kiterjed, amennyiben az iskola feltételrendszere ezt biztosítani tudja.

Az iskola célkitűzéseivel és funkcionálásával társadalmi igényt elégít ki, mert a speciális szakképzéssel színesebbé, differenciáltabbá teszi oktatási rendszerünkben a továbbtanulni szándékozó választását. Ugyanakkor az ilyen típusú szakemberekre a gazdasági életben szükség van. Az alapítvány ezzel közérdekű célt szolgál.

Az alapítvány célul tűzi ki továbbá hátrányos helyzetű társadalmi csoportok esélyegyenlőségének elősegítését. Ezen belül különös tekintettel a munkaerő-piacon hátrányos helyzetű rétegek képzésére, foglalkoztatásának elősegítésében, a kapcsolódó szolgáltatások nyújtásában, illetve érdekében tevékenykedik.

Az alapítvány az alábbiakban részletezett közhasznú tevékenységét a nevelés, az oktatás, a képességfejlesztés és az ismeretterjesztés, a hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése, valamint a tudományos tevékenység és kutatás területein fejti ki. Az alapítvány nyilvántartott tagsággal nem rendelkezik, a csatlakozók vagyoni értékű hozzájárulás teljesítésével csatlakozhatnak az alapítványhoz.

Az alapítvány közhasznú tevékenysége során, mint az EVENTUS Üzleti, Művészeti Középiskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium elnevezésű közoktatási intézmény fenntartója olyan

közfeladatot lát el, amelyről a Magyar Államnak a Klebelsberg Intézményfenntartón keresztül kellene gondoskodnia.

Az Alapítvány a célok megvalósítása érdekében az alábbi, közhasznúnak nem minősülő tevékenységeket végzi:

- a.) közösségfejlesztő programok, szabadidős tevékenységek szervezése
- b.) sport, kulturális, egészségre nevelő programok, rendezvények, versenyek szervezése, illetve ilyen eseményeken való részvétel támogatása
- c.) A célok megvalósításához nyereséget eredményező vállalkozói tevékenységet folytat, illetőleg ilyen vállalkozásokhoz társul. A vállalkozói jellegű tevékenységet az egyéb cél szerinti tevékenységhez képest az alapítvány csak csekély mértékben, közhasznú céljainak elősegítése érdekében azokat nem veszélyeztetve folytatja.
- d.) Segítséget ad egyes szaktantárgyak korszerű oktatási segédeszközeinek beszerzéséhez
- e.) Pénzügyi eszközeivel és más módon részt vállal az intézmény épületeinek felújításában, korszerűsítésében

Az Alapítvány a 2011. évi CLXXV. törvény alapján közhasznú szervezetnek minősül. Az Alapítvány a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére az alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja az alábbi jogszabályhelyek előírásai alapján:

Az alapítvány közhasznú tevékenységei:

- nevelés és oktatás, képességfejlesztés
- kulturális tevékenység
- természetvédelem, állatvédelem
- környezetvédelem
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése
- sport

Az alapítvány a közhasznú tevékenységeket az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:

1. általános iskolai, gimnáziumi, középiskolai nevelés-oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés (2011. CXC tv. 1§ (1), 4 § 1. a), c), e), o), p), q), r) pontjai alapján)
2. Kulturális tevékenység (a 2011. évi CLXXXIX tv. 13 § (1) bek.7. pontja alapján)
4. Kulturális örökség megóvása, (2001. tv LXIV. tv. 3§. 4§(1). 5§ (1). )
5. Gyermekek- és ifjúságvédelem, gyermek és ifjúsági érdekképviselő, (2011. CLXXXIX. tv. 13 § 8. és 15. pont)
6. Hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése, (2003. CXXV. tv.)
7. természetvédelmi kultúra fejlesztése, a természet védelmével kapcsolatos ismeretek oktatása (1996. évi LIII. tv. 64. § (1) )
8. az egészséges életmód, és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése (2004. I. tv. 49. § b), c) )
9. Sport (2011. CLXXXIX. tv. 13 § 15. pont),

Az alapítvány működése során céljai megvalósítása érdekében:

1. Gazdálkodik vagyonaival, szolgáltatásokat nyújt, képzéseket, rendezvényeket szervez, a céljaival kapcsolatos kutatásokat végez, illetve végeztet és ehhez kapcsolódóan kutatási ösztöndíjat adhat.
2. Együttműködik az országos, regionális és helyi hasonló célú szervezetekkel, önállóan és velük együttműködve kulturális, ismeretterjesztő rendezvényeket szervez.
3. Kapcsolatot tart hasonló célú külföldi szervezetekkel, intézményekkel.
4. Támogatja, illetve önállóan is gondozza a tevékenységi területéhez kapcsolódó kiadványok megjelenését.
5. Elősegíti minden olyan információ, ismeretterjesztő anyag képi és írott formában való megjelenítését, amelyek a fent megfogalmazott célok megvalósulását szolgálják.



Az Alapítvány politikai pártoktól, valamint politikai tevékenységet folytató egyesületektől független, azoktól támogatást nem kap, és azokat nem is támogatja.

Országgyűlési, továbbá települési, vagy megyei önkormányzati választásokon képviselőjelöltet nem állít, és nem támogat, és ilyen tevékenységet a jövőben sem kíván folytatni.

Az Alapítvány tevékenységének jellegéből eredően nem zárja ki, hogy közhasznú szolgáltatásaiból tagjain kívül mások is részesülhessenek.

**5. A 3. pontban felsorolt célok megvalósításának anyagi alapját képezik:**

- az alapítótól kapott befizetés, valamint az alapító által az alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon
- természetes és jogi személyek, társadalmi szervek felajánlásai, hozzájárulásai
- egyéb szervek céltámogatásai
- az induló vagyon és bevételek hozadéka, kamata
- az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként kapott bevétel
- az Alapítványnak adományozott ingatlan, ingó vagyon, végrendeleti juttatás
- rendezvények bevételei
- a nem vállalkozási tevékenységből származó bevételek
- a gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) befolyó bevételek
- céltámogatás
- költségvetési támogatás
- egyéb

A kifizetések az Alapítvány vagyona és kamata terhére eszközölhetők.

Az alapítvány kiadásai:

- a) alapcél szerinti közhasznú és nem közhasznú tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtáshoz) kapcsolódó költségek
- c) az alapítvány szerveinek, szervezetének működési költségei, ideértve az adminisztrációs költségeket
- d) a tevékenységekhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása
- e) egyéb költségek

Az Alapítvány vagyonának folyamatos pótlásáról, illetve növeléséről az alapítványtevő és az Alapítvány kuratóriumi tagjai kötelesek gondoskodni.

**6. Az Alapítvány vagyona:**

**Az alapítvány induló vagyona:**

Az alapítvány céljára az alapítók által biztosított induló vagyon 100.000,- Ft, azaz Egyszázezer forint készpénz, melyet az alapító a Konzum Bank Rt. (jogutódja: MKB Bank Zrt) egri fiókjánál nyitott bankszámlára helyezett el.

**AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYON MŰKÖDTETÉSE**

- a. Az alapítványhoz csatlakozók által adományozott összeg 10 %-át kell az alaptökében elhelyezni.
- b. Az adományozás történhet célirányosan is az a.) pontban foglaltak figyelembevételével.
- c. A csatlakozó rendelkezhet úgy is, hogy a pénzbeli vagyonrendelését teljes egészében az alaptökében kell elhelyezni.
- d. Az alapító úgy rendeli, hogy az alapítványi célok megvalósulása érdekében az alapítványhoz csatlakozók által adományozott és tőkésítésre nem kerülő összeg, -

kivéve a célirányos adományokat- és az alaptőke kamathozadéka felett az alapítványt kezelő szervezet, a kuratórium rendelkezzen.

Az alapítvány céljainak az elérése érdekében, az alapítvány céljaira rendelt vagyomból pályázatokat támogat nyilvánosan, mindenki számára hozzáférhető módon, székhelyén történő kifüggesztéssel és a helyi sajtó útján.

Az alapítvány befektetési tevékenységet nem folytat. Amennyiben a későbbiekben befektetési tevékenységet folytatna, úgy befektetési szabályzatot készít, amelyet a kuratórium fogad el.

Az alapítvány vagyonát gyarapítja továbbá:

- a.) Az alapítvány vagyona közadakozásokból, azaz alapítványi hozzájárulásokból, felajánlásokból, pályázatok révén, valamint jótékony célú és egyéb rendezvények bevételeiből gyarapítható.
- b.) Az alapítvány nyitott, megvalósulásához bármely külföldi vagy belföldi természetes vagy jogi személy anyagi eszközök, illetve vagyoni értékű jogok juttatásával csatlakozhat, amennyiben az alapító okiratban foglaltakat elfogadja, illetve tudomásul veszi.
- c.) Az alapítványi hozzájárulások nem vonhatók vissza az alapítványi hozzájárulás tevékenységéből és működéséből eredő növekmények nem vonhatóak ki.
- d.) Az alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
- e.) Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.

Az alapítvány vagyonából pályázat útján nyújtható:

- a.) ösztöndíj, támogatás,
- b.) alapítványi díj létesítése és odaítélése az alapítvány céljai érdekében végzett értékes munka elismeréseként,
- c.) alapítványi anyagi juttatás bármely olyan megoldás, szervezet vagy tevékenység finanszírozására, amely az alapítvány céljai eléréséhez értékes vagy jelentős, széles körben hasznosítható eredményt ígér.

Jelen Alapítvány a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet pénzbeli, vagy természetbeli adománnyal, vagyonrendeléssel, vagy szolgáltatás nyújtásával csatlakozhat, amennyiben az Alapítvány céljaival egyetért. A csatlakozás elfogadásáról vagy visszautasításáról, illetve a csatlakozás feltételeiről a kuratórium dönt. Akinek az Alapítványhoz való csatlakozása az alapítvány céljait veszélyezteti, vagy akadályozza, azt a kezelő szerv visszautasíthatja.

Az alapítvány külön devizaszámlát is nyithat, így a befizetések mind forintban, mind devizában teljesíthetők. A konvertibilis devizában, valutában történő befizetések devizaszámlán helyezendők el, s a devizajogszabályokban foglaltaknak megfelelően használhatók fel. A csatlakozás módja az, ha a csatlakozó adományát az alapítványi számlára befizeti.

Az Alapítvány együttműködik más alapítványokkal, közalapítványokkal, közérdekű kötelezettségvállalást tevőkkel és hasonló célú szervezetekkel.

7. Az Alapítvány vagyonának és kamatának terhére történő anyagi, illetve természetbeni juttatások odaítélésében a kuratórium dönt és jogosult utalványozni. Az alapítvány vagyonának folyamatos pótlásáról, illetve növeléséről az alapítványtevő és az alapítvány kuratóriumi tagjai kötelesek gondoskodni. Az alapítvány csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti (közhasznú)



tevékenységének ellátását és működésének fenntartását. Az alapítvány vagyont céljainak megfelelően kell kezelni és felhasználni. Az alapító az alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja vissza.

8. A kuratórium tagjait az alapító választja és bízta meg, határozatlan időtartamra.
9. Az Alapítvány a Heves Megyei Bíróság által történő nyilvántartásba vétellel *határozatlan időtartamra jött létre*.
10. **Az Alapítvány szervezete:**

a/ Az Alapítvány kezelője, gondozója, ügyvezető szerve a 3 tagú kuratórium.

b/ Az Alapítvány kuratóriuma:

A kuratórium tagjai :

A kuratórium elnöke: Karásziné Szűcs Marianna Judit (an: Kerek Éva Mária, szül.: Gyöngyös, 1961. 07. 01.) 3300 Eger, Madárkút u. 8.  
 A kuratórium tagjai: Vásárhelyiné Vígh Edit (an: Berecz Olga, szül: Eger, 1964. 09. 26.) 3300 Eger, Almárvölgyi utca 12/1  
 Sajtos Attila (an: Magyar Margit, szül: Tiszafüred, 1960. 08. 17.) 3300 Eger, Nagy-Eged utca 47.

A kuratóriumi tagok az alapítói okirat aláírásával vállalják az alapítvány kezelésével kapcsolatos teendők ellátását.

Az alapítványt a kuratórium képviseli. Harmadik személyekkel szemben az alapítvány képviselőre a mindenkor kuratóriumi tagok valamennyien önállóan jogosultak, nevüket az előírt, előnyomott, előnyomtatott vagy bélyegzett alapítványi név alá önállóan írják. A kuratóriumi tagok képviselői jogának terjedelme általános, megbízásuk időtartama: határozatlan. A bankszámla feletti rendelkezési jog együttesen illeti meg a kuratórium bármelyik két tagját, együttes aláírással.

c/ A kuratórium tagjainak megbízása határozatlan időre szól. A kuratórium tagjai ismételt is megbízhatók.

d/ A kuratórium elnöke, tagjai tevékenységükért díjazásban nem részesülnek, azonban költségtérítésben részesülhetnek. A kuratórium elnöke és tagjai munkájukat társadalmi munkában, díjazás nélkül végzik.

e/ A kuratórium biztosítja az Alapítványnak az alapító okiratban meghatározottak szerinti folyamatos működését, gondoskodik az Alapítvány vagyonának az alapító okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználásáról.

f/ A kuratórium akkor határozatképes, ha ülésein tagjai közül legalább három kuratóriumi tag jelen van. A kuratóriumi ülésen minden tagnak 1 szavazata van. A kuratórium általában nyílt és egyhangú szavazással hozza döntéseit. Titkos szavazásnak abban az esetben van helye, ha a szavazás előtt a kuratórium elnöke a titkos szavazást elrendeli. Szavazategyenlőség esetén nincs eredményes döntés.

g/ A kuratórium üléseit szükség szerint, de legalább évente egyszer tartja.

h/ A kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- A kuratórium szervezeti és működési szabályzatának meghatározása.

- Döntés a rendelkezésre álló vagyon felhasználásáról.
- Az Alapítvány éves gazdálkodási tervének és mérlegének elfogadása.
- Döntés azokban a kérdésekben, amelyeket az alapító okirat kizárólagos hatáskörébe utal.
- A közhasznúsági jelentés elfogadása.
- Kezeli az alapítványi vagyont.
- Mint testület képviseli az Alapítványt.
- Ellenőrzi a támogatás felhasználását.
- Dönt az alapítványi támogatások csatlakozások elfogadásáról.
- Határoz az Alapítvány céljainak eléréséhez szükséges stratégiai kérdésekben és a vagyon gyarapítását elősegítő teendőkben.

i/ Az ülésekről jegyzőkönyv készül, amelyet valamelyik kuratóriumi tag készít el. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és az erre megválasztott kuratóriumi tag hitelesíti.

j/ A kuratórium ülései összehívásának rendje: a kuratórium elnöke az ülések időpontját megelőzően legalább 15 nappal a napirendi pontokat tartalmazó meghívót írásban köteles lejuttatni a kuratórium tagjaihoz. A meghívó tartalmazza az ülés időpontját, helyét és szükség szerinti részletességgel az ülés napirendi pontjait. Az Elnök a kuratórium bármely 2 tagjának írásban benyújtott kérésére köteles annak kézhezvételétől számított 8 napon belül a kuratórium ülését összehívni. Ha e kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a kérést benyújtó kuratóriumi tagok jogosultak a kuratórium ülését maguk összehívni.

k/ Határozatképtelenség esetén a kuratórium ülését 8 napon belül változatlan napirenddel ismét össze kell hívni.

l/ A kuratórium ülései nyilvánosak.

m/ A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (élettársa) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben érdekelt.

n/ A kuratóriumi tagság az alapító által történő választással és a kuratóriumi tag elfogadó nyilatkozatával keletkezik. A kuratóriumi tagság megszűnik a tag lemondásával, elhalálozásával, illetve az alapítók általi visszahívással.

o/ Az Alapítvány kuratóriumának valamelyik tagja az alapítvány éves tevékenységéről, illetve gazdálkodásáról számviteli beszámolót készít minden év március 31. napjáig, amelyet a kuratórium egyszerű szótöbbséggel meghozott határozatával hagy jóvá.

p/ A kuratórium minden év március 31. napjáig köteles beszámolni az alapítónak az előző év működéséről és gazdálkodásáról.

r/ A kuratórium az Alapítvány vagyoni helyzete és bevételei ismeretében évente dönt az alapítványi feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról, azzal a kikötéssel, hogy a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.

s/ A kuratórium tagjai a Civiltörvény 38. § (1) bekezdésében foglalt döntéshozatalra vonatkozó összeférhetlenségi szabályt ismerik és elfogadják, a 39. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okokat ismerik, velük szemben nem állnak fenn, a 39. § (2) bekezdésében foglaltakat ismerik és tudomásul veszik.

## 11. **Az Alapítvány képvisellete:**



Az Alapítvány képviselői a kuratóriumi tagjai, képviseleti joguknak terjedelme általános, míg képviseleti joguk gyakorlásának módja önálló. Bankszámla feletti rendelkezéshez minden esetben bármelyik két kuratóriumi tag együttes aláírása szükséges.

Az Alapítvány munkavállalóival szemben a munkáltatói jogok gyakorlója a kuratórium elnöke.

12. A kuratórium vezetését a kuratórium elnöke látja el, akit erre a tisztségre az alapító kért fel. A kuratórium elnöke készíti elő és hívja össze, valamint vezeti a kuratórium üléseit. Az elnök a kuratórium döntéseinek keretei között ellátja az alapítvány irányítását és gondoskodik az alapítvány törvényes működésének feltételeiről.
13. Az Alapítvánnyal kapcsolatos feladatokat a kuratórium látja el.
14. Az Alapítvány önálló jogi személy.
15. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. illetőleg az Alapítvány tevékenységére vonatkozó mindenkor hatályos rendelkezések az irányadók.
16. **A vezető tisztségviselők összeférhetetlensége:**

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

Nem lehet vezető tisztségviselő az:

- akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült,
- akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak, akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől, az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig,
- akit a közügyek gyakorlásától eltiltottak.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja, Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

A tagok vagy az alapítók a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg határozataikat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A tagok vagy az alapítók határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. Ha a Ptk. egyszerű vagy azt meghaladó szótöbbséget ír elő a határozat meghozatalához, a létesítő okirat egyszerű szótöbbségnél alacsonyabb határozathozatali arányt előíró rendelkezése semmis. Ha a Ptk. egyhangúságot ír elő a határozat meghozatalához, a létesítő okirat ettől eltérő rendelkezése semmis.

Az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a Ptk. 8:1. § (1) bekezdése szerinti közeli hozzátartozója, illetve élettársa a határozat alapján



- a/ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy  
 b/ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megköthetés nélkül igénybe vett nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági viszony alapján nyújtott cél szerinti juttatás.

Ha és amennyiben a 17. pont szerint kötelezővé válik az ügyvezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása, úgy nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy aki

a/ az ügyvezető szerve elnöke vagy tagja,

b/ a közhasznú szervezettel a megbízásain kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll (a jogszabály másként nem rendelkezik),

c/ a közhasznú szervezet juttatásából részesül – kivéve a bárki által megköthetés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági viszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást,

d/ az a-c pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet megszűntét követően 3 évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezeteknél töltött be – annak megszűntét megelőző 2 évben legalább 1 évig – vezető tisztséget:

- a.) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d.) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetes tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezeteknél is betölt.

## 17. A alapítvány működésének ellenőrzése:

Az alapítvány működését a felügyelő bizottság ellenőrzi.

A felügyelő bizottság elnökből és két tagból áll. A tagok megbízatása határozatlan időre szól.

A felügyelő bizottság elnöke:

Honfi Gábor

(an: Both Mária sz: Budapest, 1955. 08. 09.)

3300 Eger, Stadion u. 9.

Tagok:

Blahó Sándor

(an: Forgó Emma, sz: Boconád, 1949. 10. 28.)

3300 Eger, Cifrakapu tér 1.

**Morvay Péter**

(an: Árvay Anna sz: Eger, 1968. 04. 12.)

**3300 Eger, Pirittyó utca 13.**

A felügyelő szerv ügyrendjét maga állapítja meg, ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. A felügyelő bizottság tagja az alapítvány vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy létesítő okirat így rendelkezik.

A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő szerv köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a döntést hozó szervet vagy ügyvezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- a.) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás történt), amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé
- b.) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel

A döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a döntéshozó szerv és az ügyvezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

A felügyelő szerv intézkedésére és működésére egyebekben az Ec. tv. 40-41. §-ainak rendelkezései irányadóak.

18. Az alapítói jogokat és kötelezettségeket az alapító átruházhatja, ha az alapító okiratban vállalt vagyoni hozzájárulását teljesítette. Ha az alapító meghalt (jogi személy jogutód nélkül megszűnt) vagy az alapítói jogait véglegesen nem gyakorolja, az alapítói jogokat az alapító által az alapító okiratban kijelölt személy vagy alapítványi szerv, kijelölés hiányában a kuratórium gyakorolja. Ha nincs az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személy vagy szerv, az alapítói jogokat a nyilvántartó bíróság gyakorolja.
19. Az Alapítvány éves beszámolójának jóváhagyásáról a kuratórium e tárgyban megtartott ülésén dönt. Amennyiben az ügyvezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása szükséges, a beszámoló jóváhagyásáról döntés nem hozható a felügyelő szerv előzetes nyilatkozatának bekérése nélkül. Az Alapítvány az éves beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készít. A közhasznúsági jelentést a kuratórium kizárólagos hatáskörében fogadja el, abba bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

- a számviteli beszámolót,
- a költségvetési támogatás felhasználását,
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- a célszerű juttatások kimutatását,
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,
- az alapítvány vezető tisztségviselőinek nyújtott szolgáltatások értékét, illetve összegét,
- a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

20. Amennyiben az Alapítvány az államháztartás alrendszeraitől támogatásban részesül, úgy arra az azt biztosító támogatóval köteles írásbeli szerződést kötni, amelyben a felek rögzítik a támogatás feltételeit.



21. Az Alapítványnak rendelkeznie kell és rendelkezik is nyilvántartással, amelyből megállapítható az ügyvezető szerv döntésének
- a/ tartalma
  - b/ időpontja
  - c/ hatálya
  - d/ a döntést támogatók és ellenzők számaránya.

A nyilvántartás oly módon történik, hogy folyó sorszámozással és évszámmal jelölt döntéseket a határozatok könyvében bevezetik.

Az ügyvezető szerv a kuratórium döntéseit az érintettekkel, a kuratórium elnöke (akadályoztatása esetén a kuratórium egyik tagja) köteles a döntés meghozatalától számított 8 napon belül írásban közölni, illetve amennyiben az adott döntés nyilvánosságra hozatalát rendeli el a kuratórium, úgy a nevezett vezető tisztségviselők kötelesek gondoskodni az adott döntés helyi sajtó útján történő nyilvánosságra hozataláról akként, hogy a döntésnek a meghozatalától számított 15 napon belül a helyi sajtóban meg kell jelennie, vagy a helyben szokásos módon történő kifüggesztéssel kell nyilvánosságra hozni a kuratórium döntésének megfelelően.

22. Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba bárki betekinthez akként, hogy megtekintési szándékát közli a kuratórium elnökével, akadályoztatása esetén egyik tagjával, és az elnök (tag) 5 napon belüli meghatározott időpontban biztosítja az adott irat megtekintését.
23. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet működése, szolgáltatásai igénybevételének módja, beszámolóinak közlése nyilvános, arról – előzetes tájékozódást követően – bárki felvilágosítást kaphat, illetve abba tekintést nyerhet.
24. Az Alapítvány bármely célszerű juttatását pályázathoz kötheti. Amennyiben az Alapítvány pályázati úton támogatást nyújt, úgy a pályázatnak minden esetben nyílnak, illetve a pályázati eljárásnak szabályozottnak kell lennie, továbbá biztosítani kell a pályázatban kiírt feltételek tisztaságát. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a célszerű juttatás alapjául nem szolgálhat.
25. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet működéséről, a szolgáltatásai igénybevételének módjáról és a beszámolóiról a kuratórium elnöke helyi sajtóorgánumon (Heves Megyei Hírlap) illetve lehetőség szerint az alapítvány honlapján keresztül nyújt tájékoztatást.
26. Az Alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az Alapítvány, mint közhasznú szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető, az adománygyűjtés nem járhat az adományozó, illetve más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság megsértésével.
27. Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki. Vállalkozásának fejlesztéséhez a közhasznú tevékenységét veszélyeztető hitelt nem vehet fel. Az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetűül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.
28. **Az Alapítvány megszűnése:**


Az Alapítvány a Ptk-ban meghatározott módon szűnhet meg. Az Alapítvány megszűnik a Ptk. 3:403. §-ában meghatározott esetekben. Az alapító nem szüntetheti meg az Alapítványt. Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt vagy szervet a szükséges intézkedés megtétele érdekében. Megszűnés esetén a Ptk. 3:403. § és 3:404. §-ában foglaltak szerint kell eljárni és a vagyonnal elszámolni, rendelkezni.

Megszűnése esetén az Alapítvány meglévő vagyonát a hitelezők kielégítése után az alapító részére kell átadni, azzal, hogy az alapítót megillető vagyon nem haladhatja meg az alapító által az alapítványnak juttatott vagyont. Az ezt követően megmaradt vagyont az alapító által megnevezett alapítvány részére kell átadni. Ha az alapító által megjelölt személy vagy szervezet nem fogadja el az Alapítvány fennmaradt vagyonát vagy azt nem szerezheti meg, a nyilvántartó bíróság a jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont.

29. Jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a 2011. évi CLXXV. törvény és a 2011. évi CLXXXI. törvény vonatkozó mindenkori hatályos rendelkezései az irányadóak.

Jelen alapító okirat a 2020. december 07. napjától hatályos állapotot tükrözi egységes szerkezetbe foglaltan a módosításokat vastag dőlt betűvel szedve.

2020. 12. 07.

  
„Szoma-Eventus” Kft alapító képv: Sajtó  
Attiláné ügyvezető

Ellenjegyeztem:  
Dr. Derda Krisztina, Derda Ügyvédi Iroda  
Eger, Bajcsy-Zs. u. 2.  
KASZ:36058899

